



চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

CHITTAGONG UNIVERSITY OF ENGINEERING & TECHNOLOGY

CHITTAGONG-4349, BANGLADESH.

স্মারক নং-চুয়েট/রেজিঃ/জা:শু:কো:বা/কর্ম সম্পাদনা/১২৫/ ৪৬২

তারিখঃ- ২৩ মাঘ, ১৪২৬ বাংলা
০৬ ফেব্রুয়ারী, ২০২০ খ্রি.

অফিস আদেশ

সরকারের জাতীয় শুদ্ধিচার কোশল National Integrity Strategy (NIS) বাস্তবায়নে এ বিশ্ববিদ্যালয় এবং বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঙ্গুরী কমিশনের মধ্যে সম্পাদিত বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি মোতাবেক এ বিশ্ববিদ্যালয়ে ফন্ট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহীত ডাক, ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোড করণ, ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তির গ্রহণ এবং ই-ফাইলে গ্রন্ত জারীসহ বিশ্ববিদ্যালয়ে ‘ই-ফাইলিং’ কার্যক্রম শুরু করার বিষয়ে সম্ভ্যাবতা যাচাই কমিটির সুপারিশ মোতাবেক এবং মাননীয় উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে নিয়োগভূক্তভাবে ‘বিশ্ববিদ্যালয় ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন কমিটি’ গঠন করা হল। উল্লেখ্য যে, সংশ্লিষ্ট কমিটি প্রয়োজনে যে কাউকে ‘কো-আপ’ করতে পারবেন।

এ অফিস আদেশ বিশ্ববিদ্যালয়ের স্বার্থে জারি করা হল।

গঠিত কমিটি

- ১। পরিচালক, আইআইসিটি, চুয়েট।
 - ২। সকল বিভাগীয় প্রধান, চুয়েট।
 - ৩। সকল দপ্তর / অফিস প্রধান, চুয়েট।
 - ৪। অধ্যাপক ড. ফারহুক-উজ-জামান চৌধুরী, রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) চুয়েট।

সভাপতি
সদস্য
সদস্য
সদস্যসচিব

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

Melissa 4/26/2020

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

ମ୍ୟାରକ ନେ-ଚୁଯେଟେ/ରେଜିଃ/ଜା:ଶୁ:କୌ:ବା/କର୍ମ ମମ୍ପା:ଚୁତ୍ତି/ ୧୨୫/ ୪୩୨ (୮)
ଅବଗତି ଓ ପଯାଞ୍ଜନୀୟ ବାବଙ୍କା ଗତଣାର୍ଥେ ଅନଲିପି ପ୍ରେରିତ ହୁଳ (ଜୋଷ୍ଟତାର ଭିତ୍ତିତେ ନୟ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরিত হল (জ্যোষিতার ভিত্তিতে নয়)।

- ১। পরিচালক, আইআইসিটি ও সভাপতি অত্র কমিটি, চুয়েট (বিজ্ঞপ্তি ওয়েব সাইটের সংশ্লিষ্ট কর্ণারে প্রচারের অনুরোধ সহকারে)
 - ২। সকল বিভাগীয় প্রধান, চুয়েট।
 - ৩। সকল দপ্তর প্রধান, চুয়েট।
 - ৪। সকল অফিস প্রধান, চুয়েট।
 - ৫। পিএস টু ভিসি, চুয়েট- ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।
 - ৬। সংরক্ষণ/সংশ্লিষ্ট/ ব্যক্তিগত নথি।

২৩ মাঘ, ১৪২৬ বাংলা
০৬ ফেব্রুয়ারী, ২০২০ খ্রি.

০৬.০২.২০২০
(এস.এম.মোখতারুল মোস্তফা)
সহকারী রেজিস্ট্রার (পার্সনেল)
ফোকাল পয়েন্ট, NIS অফিস, রেজিস্ট্রার দপ্তর
চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।



চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
চট্টগ্রাম-৮৩৪৯, বাংলাদেশ।

স্মারকনং-চুয়েট/রেজিঃ/জা:শঃকো:বা/কর্মসম্পা:চুক্তি/১২৫/৩ ৬ ১৭

তারিখঃ-

০৬ শ্রাবণ, ১৪২৬
২৩ জুলাই, ২০১৯ খ্রি.

ঘোষিত স্বীকৃতি :

সরকারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল National Integrity Strategy (NIS) বাস্তবায়নে এ বিশ্ববিদ্যালয় এবং বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঙ্গুরী কমিশনের মধ্যে সম্পাদিত ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি মোতাবেক এ বিশ্ববিদ্যালয়ে 'ই-ফাইলিং' কার্যক্রম এর বিষয়ে আগামী ২৫/০৭/২০১৯ খ্রি. রোজ বহুস্পতিবার বেলা ৩:০০ ঘটিকায় নতুন প্রশাসনিক ভবনের কনফারেন্স কক্ষে কমিটির সভা আহবান করা হয়েছে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্টদের উপস্থিত থাকার জন্যে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

১. বিশ্ববিদ্যালয়ে ফ্রন্ট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহীত ডাক, ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোড করা।
২. ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তি করণ।
৩. ই-ফাইলে পত্র জারীসহ বিশ্ববিদ্যালয়ে 'ই-ফাইলিং' কার্যক্রম শুরু করা।

কমিটির সদস্যগন নিম্নরূপ (জ্যোষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১।	পরিচালক, আইআইসিটি, চুয়েট।	সভাপতি
২।	বিভাগীয় প্রধান, সিএস ই বিভাগ, চুয়েট।	সদস্য
৩।	বিভাগীয় প্রধান, তড়িৎ ও ইলেক্ট্রনিক কৌশল বিভাগ, চুয়েট।	সদস্য
৪।	বিভাগীয় প্রধান, পুরকৌশল বিভাগ, চুয়েট।	সদস্য
৫।	জনাব এস.এম.মোখতারুল মোস্তফা, সহকারী রেজিস্ট্রার (পার্সোনেল) চুয়েট।	সচিব

পরিচালক, আইআইসিটি, চুয়েট।
চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারকনং-চুয়েট/রেজিঃ/জা:শঃকো:বা/কর্মসম্পা:চুক্তি/১২৫/৩ ৬ ১৭ (৬)

তারিখঃ ০৬ শ্রাবণ, ১৪২৬
২৩ জুলাই, ২০১৯ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরিত হল (জ্যোষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক, আইআইসিটি ও সভাপতি অত্র কমিটি, চুয়েট।
- ২। বিভাগীয় প্রধান, সিএস ই বিভাগ, চুয়েট।
- ৩। বিভাগীয় প্রধান, তড়িৎ ও ইলেক্ট্রনিক কৌশল বিভাগ।
- ৪। বিভাগীয় প্রধান, পুরকৌশল বিভাগ।
- ৫। পিএসটু ভিসি, চুয়েট- ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।
- ৬। সংরক্ষণ/ব্যক্তিগত নথি।

এস.এম.মোখতারুল মোস্তফা
সহকারী রেজিস্ট্রার (পার্সোনেল ও APAফোকাল পয়েন্ট)
বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি অফিস
রেজিস্ট্রার দণ্ডন
চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।



চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

চট্টগ্রাম-৪৩৪৯, বাংলাদেশ।

স্মারক নং-চুয়েট/রেজিঃ/জাঃশঃকোঃবা/কর্ম সম্পাদনাক্ষেত্র/১০১/ও ৬৬

২৬ অগ্রহায়ন, ১৪২৫
১০ ডিসেম্বর, ২০১৮

ঃ অফিস আদেশ ৳

সরকারের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল National Integrity Strategy (NIS) বাস্তবায়নে এ বিশ্ববিদ্যালয় এবং বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের মধ্যে সম্পাদিত ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি মোতাবেক অন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ে ফ্রন্ট ডেক্সের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোড করা, ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকরণ এবং ই-ফাইলে পত্র জারীসহ বিশ্ববিদ্যালয়ে ‘ই-ফাইলিং’ কার্যক্রম শুরু করার বিষয়ে সম্মতবাদ যাচাই করে প্রয়োজনীয় মতামত প্রদানের নিমিত্তে নিম্নোক্তভাবে ‘কমিটি’ গঠন করা হলো। উল্লেখ্য যে, সংশ্লিষ্ট কমিটি প্রয়োজনে যে কাউকে ‘কো-আপ’ করতে পারবেন।

କମିଟି

১।	পরিচালক, আইআইসিটি, চুয়েট।	সভাপতি
২।	বিভাগীয় প্রধান, কম্পিউটার বিজ্ঞান ও প্রকৌশল বিভাগ, চুয়েট।	সদস্য
৩।	বিভাগীয় প্রধান, তড়িৎ ও ইলেক্ট্রনিক কৌশল বিভাগ, চুয়েট।	সদস্য
৪।	বিভাগীয় প্রধান, পুরকৌশল বিভাগ, চুয়েট।	সদস্য
৫।	জনাব এস.এম.গোখাতারগুল মোস্তফা, সহকারী রেজিস্ট্রার, চুয়েট।	সচিব

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

 ২০১২

স্মারক নং-চুয়েট/রেজিঃ/জা:শু:কো:বা/কর্ম সম্পাদনাক্ষেত্র/১০১/৭৬৬২ (৭) অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনলিপি প্রেরিত হল (জ্যৈষ্ঠতার ডিনিতে নয়):

২৬ অগস্তায়ন, ১৪২৫
১০ ডিসেম্বর, ২০১৮

- ১। পরিচালক, আইআইসিটি ও সভাপতি অত্র কমিটি, চুয়েট (বিজ্ঞপ্তি ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধ সহকারে)।
 - ২। বিভাগীয় প্রধান, কম্পিউটার বিজ্ঞান ও প্রকৌশল বিভাগ, চুয়েট।
 - ৩। বিভাগীয় প্রধান, তড়িৎ ও ইলেক্ট্রোনিক্স কোশল বিভাগ, চুয়েট।
 - ৪। বিভাগীয় প্রধান, পুরকৌশল বিভাগ, চুয়েট।
 - ৫। জনাব এস.এম.মোখতারুল মোস্তফা, সহকারী রেজিস্ট্রার, চুয়েট।
 - ৬। পিএস টু ভিসি, চুয়েট- ভিসি মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।
 - ৭। সংবরক্ষণ/সম্পাদনা/ ব্যক্তিগত নথি।

অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব) চট্টগ্রাম প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।